

# PEABODY CHARTER SCHOOL



A 2010 CALIFORNIA DISTINGUISHED SCHOOL

3018 Calle Noguera Santa Barbara CA 93105 805 563 1172 [www.peabodycharter.org](http://www.peabodycharter.org)

***Making a difference in our community and world since 1928***

Dear Parents:

The Peabody Charter School Cafeteria is excited to finally be able to provide you the ability to view your child's lunch account activity through a web site called **MyNutrikids.com**.

You can view on line or print out a copy of your child's eating history report that will show you all dates and times that your child has purchased a breakfast and or lunch within the past thirty days. You will also have the ability to make secure online prepayments.

To access these services:

1. Enter into the website <http://www.mynutrikids.com>. From this site you will create your account. All you need is your child's first name initial and last name initial as registered at your child's school, student ID number and **Santa Barbara Unified School District's ZIP code - 93101**.  
*Example: William Brown, you will enter w for the first name initial and b for the last name initial.*

Things to know:

- If you have more than one child at Peabody Charter or within the Santa Barbara School District you can handle all online prepayments from the same online account.
- Payments may be made through an existing PayPal account or with a major credit or debit card.
- In order to use the online prepayment service, a small convenience fee for each transaction will be assessed to cover the bank fees. The convenience fee is \$1.75 per deposit transaction. Parents placing money into multiple meal accounts will only be assessed the \$1.75 fee once per deposit transaction. Peabody Charter and the Santa Barbara School District will not profit from the use of this site.

We are very excited to offer these new services. However, if you choose not to take advantage of the online prepayment service you may continue to make advance payments via check made payable to Peabody Charter School Cafeteria. Please write your **child's full name** on the check. If paying one check for multiple children, please specify with children's names and amount to be applied to each child's account. If you have any questions about these new services, please feel free to contact me at 805-563-1536 or by email at [llyle@peabodycharter.org](mailto:llyle@peabodycharter.org).

Best Regards,

Laurel Lyle  
Executive Chef, Peabody Charter School Cafeteria

## **Registering for MyNutrikids.com**

- You will first need your child's student ID number provided in the letter on other side.
- Go to website <http://www.mynutrikids.com>.
- Click **Sign Up** and enter the required information.
- Click **Finish** to complete the initial registration process.

## **Add Students to Your Family Account**

- When you log in you will be taken to the homepage.
- Click **MyKids** from the main menu OR from the blue navigation bar above.
- This is a listing of the students in your account. It will be empty on your first visit to the site.
- Click **Add Child** and enter the required information.
- Click **Add** (next to your child's name) to continue.
- Click **Add Child** to repeat the process for additional children.
- NOTE: Your child's transaction history report will not display information during the initial account set up process.

## **How to Make a Deposit**

- Click **Deposit Money** located next to **Add Student**.
- Enter an amount in the **Deposit** column next to your child's name.
  - o If you have more than one child, enter the amount you wish to deposit into the column next to each child's name. DO NOT deposit money for your entire family into ONE child's account.
- Click **Calculate**.
- Click **Make Deposit**.
- You will be directed to the PayPal web site to enter your payment information.
  - o You have the option to use your existing PayPal account or a major credit card to make your payment.
  - o If you are using your PayPal account, enter your email address and PayPal password to continue.
  - o If you are using a credit card, enter the required information. For your protection, MyNutrikids.com will not store your financial information.
- Click **Pay Now** when finished.
- Click **Pay** once again to finish the process.



A 2010 CALIFORNIA DISTINGUISHED SCHOOL

3018 Calle Noguera Santa Barbara CA 93105 805 563 1172 [www.peabodycharter.org](http://www.peabodycharter.org)

***Making a difference in our community and world since 1928***

Estimados Padres:

La Cafeteria de Peabody le complace ofrecer a los padres una forma de pago electrónica conveniente, fácil y segura para depositar en cualquier momento el dinero en la cuenta de alimentos de sus hijos. Este servicio también les ofrece la habilidad de ver el balance en la cuenta a través de una página web llamada **MyNutrikids.com**. Al tener el dinero en la cuenta de cada niño/a antes de que entren en la cafetería o en el Mobile Café, hemos notado que las colas de la comida se mueven mucho más rápido así sus hijos tienen más tiempo para comer y estar con sus amigos. Además, los padres tienen la habilidad de imprimir una copia del historial de alimentos de sus hijos. Este informe les muestra las fechas y horas y lo que sus hijos han comprado para desayunar o comer en los últimos treinta días. Para acceder a estos servicios:

1. Entren en la página web <http://www.mynutrikids.com>. Aquí crearán una cuenta y añadirán dinero en la cuenta de alimentos escolares de sus hijos. Todo lo que necesitan es la inicial del nombre de su hijo/a y la inicial del apellido con el que está matriculado/a en la escuela, el número de identificación (ID) y el SBUSD código postal-93101. *Ejemplo: **William Brown**, ustedes pondrían **w** como inicial del nombre y **b** por la del apellido. Las instrucciones al dorso de esta hoja les guiarán de forma fácil para crear una cuenta.*

Cosas a saber:

- Si tienen más de un/a hijo/a en el Distrito podrán ocuparse de todos los pagos en la misma cuenta electrónica.
- Los pagos se podrán hacer a través de una cuenta PayPal ya existente o con alguna tarjeta de crédito o de cargo.
- Para usar el servicio electrónico de pago anticipado se cobrará un pequeño cargo por cada transmisión para cubrir los cargos del banco. El cargo es de \$1.75 por depósito. Los padres que depositen dinero en cuentas múltiples solo pagarán el cargo de \$1.75 una vez por depósito. El Distrito Escolar de Santa Bárbara no se beneficiará por el uso de esta página web.

Estamos encantados de ofrecer estos nuevos servicios. Sin embargo, si prefieren no aprovechar el servicio de pago electrónico previo, podrán seguir haciendo pagos por adelantado con cheques, que deberán escribirlos a nombre de la cafetería de la escuela de sus hijos. Por favor, escriban el **nombre completo de su hijo/a** en el cheque. Si pagan con un cheque para varios niños al mismo tiempo, por favor, especifiquen los nombres de los niños y la cantidad para aplicar a cada uno. Si tienen preguntas sobre estos nuevos servicios, por favor, no duden en llamar a Laurel Lyle a (805)563-1536.

Con mis mejores deseos,

Laurel Lyle

Directora de la Cafeteria de Peabody

### **Registrarse en MyNutrikids.com**

- Primero necesitarán el número de identificación de estudiante su hijo/a (ID) que encontrarán al dorso de la carta.
- Ir a <http://www.mynutrikids.com>.
- Pulsar sobre “**Sign Up**” e incluir la información que les piden.
- Pulsar sobre “**Finish**” para completar el proceso de registro..

### **Añadir Alumnos a la Cuenta Familiar**

- Cuando entren en la página web aparecerá la página principal.
- Pulsar en “**MyKids**” desde el menú principal O desde la barra azul de navegación de la parte superior.
- Aparecerá la lista de los alumnos en su cuenta. En su primera visita a la página web estará vacía.
- Pulsar “**Add Child**” e incluyan la información que les piden.
- Pulsar “**Add**” (junto al nombre de su hijo/a) para continuar.
- Pulsar “**Add Child**” para repetir el proceso si hay niños adicionales.
- NOTA: el informe del historial de transacciones de su hijo/a no mostrará ninguna información durante el proceso inicial de crear la cuenta.

### **Cómo Hacer un Depósito**

- Pulsar “**Deposit Money**” situado junto a “**Add Student.**”
- Poner la cantidad en la columna de “**Deposit**” junto al nombre de su alumno/a.
  - o Si tienen más de un hijo/a, pongan la cantidad a depositar en la columna junto al nombre de cada uno de sus hijos. NO depositen el dinero para toda la familia en la cuenta de UNO de los hijos.
- Pulsar “**Calculate**”
- Pulsar “**Make Deposit**”
- Les dirigirán a la página web de PayPal para poner su información de pago.
  - o Ustedes tienen la opción de usar una cuenta PayPal ya existente o una tarjeta de crédito principal para hacer sus pagos.
  - o Si usan su cuenta de PayPal, indiquen su dirección de correo electrónico y su contraseña de PayPal para continuar.
  - o Si usan una tarjeta de crédito, entren la información que se les pide. Para su protección, MyNutrikids.com no guardará su información financiera.
- Pulsar “**Pay Now**” cuando hayan terminado.
- Pulsar “**Pay**” una vez hayan finalizado el proceso.